



ESTADO DO TOCANTINS  
**MUNICÍPIO DE PORTO NACIONAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PLANO DE AÇÃO ESPECÍFICO PARA O RETORNO DAS AULAS PRESENCIAIS  
EM TEMPOS DE COVID 19.**

A SEMED – Secretaria Municipal de Educação de Porto Nacional – Tocantins, responsável pelo gerenciamento do Sistema Municipal de Ensino, conta com cerca de 7.300 crianças e estudantes matriculados em sua rede municipal de Ensino nas modalidades oferecidas de Educação infantil, Ensino Fundamental I e II, EJA e AEE.

Desde quando foi declarada Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional (ESPII) pela Organização Mundial da Saúde em 30 de janeiro de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavírus (COVID-19), todo o sistema de ensino público ou particular, no mundo todo, foi diretamente afetado.

O Decreto Municipal Nº 149 de 22 de março de 2020 declara situação de emergência em saúde pública em Porto Nacional e dispõe sobre as medidas de prevenção e controle para enfrentamento do COVID-19, no artigo 6º, item V suspende por tempo indeterminado as atividades presenciais nas escolas.

Embora os casos continuem diminuindo no Brasil, no estado do Tocantins e no município de Porto Nacional, somente a descoberta da vacina e, por conseguinte, a imunização de todos, trará a segurança necessária à volta aos trabalhos presenciais, também nas escolas.

Contudo, o GUIA DE PROTOCOLO DE RETORNO ÀS ATIVIDADES PRESENCIAIS NAS ESCOLAS DE EDUCAÇÃO BÁSICA divulgado em 07 de outubro pelo MEC – Ministério da Educação, entre outros documentos, orientam a construção de algo que norteie uma possível volta às aulas em tempos de COVID 19.

Os documentos existentes e as leituras feitas apontam pelo menos quatro eixos principais sobre os quais devem ser pensadas as ações de retorno às atividades presenciais nas escolas. São elas: **Organização e Preparo Do Espaço Físico, a**



ESTADO DO TOCANTINS  
**MUNICÍPIO DE PORTO NACIONAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Readequação Dos Métodos de Ensino e Revisão do Currículo, Impacto Emocional e Abandono, Evasão Escolar e Repetência.**

O presente Plano de ação procura detalhar as ações relativas aos pontos elencados no texto do COMITÊ INTERSERTORIAL DE PLANEJAMENTO DA REDE PARA (POSSÍVEL) RETORNO ÀS ATIVIDADES PRESENCIAIS EM TEMPOS DE COVID 19 - SEMED – PORTO NACIONAL – TO.

Necessário se faz ressaltar, que o retorno às aulas presenciais somente ocorrerá mediante a liberação dos órgãos de saúde a partir da avaliação da incidência de casos e seus desdobramentos.

---

Shyrleide Maria Maia Barros  
Secretária Municipal de Educação

**Shyrleide Maria Maia Barros**  
Secretária Municipal de Educação  
Decreto nº 498/2018

PLANO DE AÇÃO

**EIXO 1: ORGANIZAÇÃO E PREPARO DO ESPAÇO FÍSICO**

<b>AÇÕES</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>RECURSOS (Custeio/capital, fonte pagadora)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO</b>	<b>EVIDÊNCIAS</b>
1.1 Confeccionar 1000 placas marcadoras para distanciamento intra e extra unidade escolar	SEMED	Novembro	R\$ 5,00 x 1000 = R\$ 5.000,00	Placas marcadoras confeccionadas	A própria placa
1.2 Estabelecer distância de 1m dos estudantes e entre eles	Equipe escolar	Janeiro 2021 ou no retorno pós COVID	Não se aplica	Distâncias estabelecidas	Fotos.
1.3 Adquirir 100 termômetro digital infravermelho para aferir de temperatura ao chegar na escola e no transporte escolar	SEMED	Novembro/dezembr o 2020	R\$ 143,99 x 100 = R\$ 14.399,00	Temperaturas aferidas	Nota fiscal dos itens adquiridos
1.4 Capacitar 90 servidores para aferir temperatura das crianças e estudantes da rede	SEMED e SESAU	Janeiro 2020	Não se aplica	90 servidores capacitados	Relatório/ frequência
1.5 Aferir temperatura ao chegar nas 29 escolas da rede	Servidor da Unidade Escolar	Janeiro a dezembro 2021 ou retorno pós COVID	Não se aplica	Temperatura aferida	Fotos/ registro
1.6 Aferir temperatura antes de entrar no transporte escolar	Monitor do Transporte Escolar	Janeiro a dezembro 2021 ou retorno pós COVID	Não se aplica	Temperatura aferida	Fotos/ registro
1.7 Adquirir 30 bombas costais para desinfecção nas escolas	SEMED	Até janeiro de 2021	R\$ 180,00 x 30 = R\$ 5.400,00	Bombas intercostais adquiridas	Nota fiscal da aquisição
1.8 Adquirir 100 tapete capacho sanitizante para entrada das escolas	SEMED	Até janeiro de 2021	R\$ 98,75 x 100 = 9.875,00	Tapetes adquiridos	Nota fiscal da aquisição
1.9 Adquirir máscaras de tecido para uso de 100% dos estudantes e servidores nas escolas.	SEMED	Até janeiro de 2021	R\$ 3,75 x 12.750 = R\$ 47.812,50	Máscaras de tecido adquiridas	Nota fiscal

1.10 Adquirir 15.000 faceshield (protetor facial) para uso dos estudantes e servidores nas escolas	SEMED	Até janeiro de 2021	R\$ 16,90 15.000 = 253.500,00	x R\$	Protetor facial adquirido	Nota fiscal
1.11 Assegurar o funcionamento dos banheiros das 29 escolas com sabonetes à disposição para os estudantes	SEMED	Até fevereiro de 2021	Não se aplica		Funcionamento dos banheiros das 29 escolas assegurados	Nota fiscal
1.12 Adquirir 30 lixeiras com tampa, com acionamento por pedal para uso em locais estratégicos do prédio escolar	SEMED	Até janeiro de 2021	R\$ 180,00 x 30 = R\$ 5.400,00		Lixeiras adquiridas	Nota fiscal
1.13 Adquirir 300 dispensers de álcool em gel para instalação em paredes nas 29 escolas	SEMED	Até janeiro de 2021	R\$ 20,00 x 300,00 = 6.000,00	R\$ R\$	Dispensers adquiridos e instalados	Nota fiscal
1.14 Adquirir 500 borrifadores de 500 ml para álcool em gel	SEMED	Até janeiro de 2021	R\$ 5,50 x 500,00 = 2.750,00	R\$ R\$	Borrifadores adquiridos	Nota fiscal
1.15 Adquirir 300 dispensers de sabonete líquido para instalação nas 29 escolas	SEMED	Até janeiro de 2021	R\$ 20,00 x 300,00 = 6.000,00	R\$ R\$	Dispensers adquiridos e instalados	Nota fiscal
1.16 Adotar uso de garrafas individuais nas 29 escolas da rede	Equipe escolar	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	Não se aplica		Uso de garrafas adotadas	Relatório fotográfico
1.17 Realizar pesquisa de quantos estudantes voltarão para escola para organizar por turma e por transporte escolar	SEMED (transporte escolar e coordenador de educação do campo) Equipe escolar	A partir de janeiro 2020	Não se aplica		Pesquisa realizada	Relato final com cópia do documento utilizado na pesquisa
1.18 Reduzir o número de estudantes por sala respeitando o espaço de 1m	Equipe escolar	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	Não se aplica		Número de estudantes reduzidos por sala	Lista de estudantes por dia
1.19 Reduzir o número de estudantes por transporte escolar	SEMED (transporte escolar e coordenador de educação do campo) e equipe escolar	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	Não se aplica		Número de estudantes reduzidos por transporte escolar	Escala de estudantes por dia

1.20 Criar protocolo de limpeza dos veículos que transportam estudantes	SEMED e Unidade escolar	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	Não se aplica	Protocolo criado	Documento protocolo
1.21 Garantir a sanitização de 100% dos prédios escolares	SEMED	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	R\$ 3,75 x M <sup>2</sup> sanitizado	Sanitização garantida	Fotos/ recibo assinado pela gestora escolar
1.22 Garantir a higienização e sanitização de 100% dos transportes escolares	Empresa contratada conforme licitação e SEMED	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID		Transportes sanitizados	Fotos relatórios.
1.23 Revitalizar os espaços para o preparo e distribuição de alimentação escolar nas 29 unidades escolares, respeitando os protocolos de vigilância sanitária e as orientações do FNDE na pós-pandemia.	Cristiano Édula Nutricionistas	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	Não se aplica	Segurança sanitária e alimentar aos alunos manipuladores de alimentos.	Fotos, nota fiscal
1.24 Realizar o levantamento de equipamentos e utensílios atualizados para o preparo e distribuição de alimentação escolar nas 29 unidades de escolares.	Cristiano Édula Nutricionistas	Imediatamente	Não se aplica	Segurança sanitária e alimentar aos alunos manipuladores de alimentos.	Fotos, nota fiscal
1.25 Realizar duas formações para merendeiras especificamente sobre preparo da alimentação escolar, respeitando os protocolos de vigilância sanitária e as orientações do FNDE na pós-pandemia.	Carolina Leitão Jannyne Batista	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID		Redução do desperdício, aumentar a variedade de cardápios oferecidos e aumentar a aceitabilidade.	Fotos relatórios.
1.26 Realizar duas formações com a comunidade escolar sobre a execução do PNAE e suas atualizações na pós-pandemia.	Carolina Leitão Jannyne Batista Maria Arlene	Contínuo		Formação de hábitos alimentares mais saudáveis.	Fotos relatórios.
1.27 Realizar duas reuniões via <i>google meet</i> (internet), para tratar do planejamento e execução do PNAE durante, e após, o período de pandemia da Covid -19, conforme novas resoluções e materiais	Equipe da alimentação escolar da Coordenação de Programas e	Permanentemente, conforme a necessidade.		Qualidade da educação e alimentação.	Registrado em ata.

orientadores.	Projetos.						
1.28 Adquirir jalecos para as 100% das merendeiras	SEMED	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	R\$ 7,45 a unidade	Jalecos adquiridos	Nota fiscal		
1.29 Adquirir touca elástica para 100% as merendeiras	SEMED	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	R\$ 0,15 a unidade	Gorros adquiridos	Nota fiscal		
1.30 Reorganizar os refeitórios para minimizar a movimentação	Equipe escolar	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	Não se aplica	Refeitórios reorganizados	Fotos relatórios	e	
1.31 Reorganizar os demais espaços escolares (biblioteca, laboratórios, etc.) respeitando o distanciamento recomendado	Equipe escolar	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	Não se aplica	Demais espaços reorganizados	Fotos relatórios	e	
1.32 Adquirir material de limpeza e higienização para as 29 unidades escolares.	SEMED	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	Conforme ata de registro de preços	Material adquirido/ recurso aumentado	Nota fiscal		
1.33 Realizar quatro limpezas diárias no ambiente escolar (carteiras, trincos, portas, bebedouros, etc.)	Equipe escolar	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	Não se aplica	Práticas adotadas	Fotos relatórios	e	
1.34 Oferecer quatro oficinas/seminários de capacitação para toda a equipe escolar com relação aos procedimentos e protocolos recomendados para o COVID-19.	SEMED e SEMUS	Novembro de 2020 ou retorno pós COVID	Não se aplica	Capacitação oferecida	Fotos relatórios	e	
1.35 Oferecer duas oficinas/formações para capacitação da equipe escolar na identificação de sinais, sintomas e procedimentos em caso de suspeita de contaminação, com canal aberto de comunicação à autoridade sanitária local	SEMED e SEMUS	Novembro de 2020 ou retorno pós COVID	Não se aplica	Equipe instruída	Fotos relatórios	e	
1.36 Criar local em cada escola para isolamento de crianças/estudantes com sintomas gripais que sugiram COVID.	Equipe escolar	Janeiro de 2021 ou retorno pós COVID	Não se aplica	Local criado	Fotos		
1.37 Orientar a composição de uma comissão de acompanhamento e controle das ações para cada UE.	SEMED	Novembro de 2021	Não se aplica	Comissão constituída por escola	Fotos relatórios	e	

1.38 Criar uma comissão para volta às aulas em tempos de COVID 19 (Conselho ampliado) para organização, acompanhamento e controle das ações para cada UE.	Equipe escolar	Novembro de 2021	Não se aplica	Comissão criada por escola	Documento da comissão criada
1.39 Montar o plano de comunicação para o retorno às aulas direcionado a toda comunidade escolar	Equipe escolar	Novembro de 2020 ou retorno pós COVID.	Não se aplica	Plano de comunicação montado e difundido	O próprio documento
1.40 Criar alternativas, usar as mídias, cartazes e outras formas para promover rotinas de higienização por estudantes e servidores	Equipe escolar	Novembro de 2020 ou retorno pós COVID.	Não se aplica	Alternativas criadas	Fotos relatórios e
1.41 Capacitar o Presidente do Conselho e Gestor da UE para adquirir produto com recursos do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE Emergencial), por meio de visitas nas escolas, contato telefônico ou novas tecnologias de comunicação, bem como sanando dúvidas aos que procurarem a SEMED.	Técnico do PDDE.	Permanentemente	Não se aplica	Presidente do Conselho e Gestor escolar, ambos capacitados.	Registrado conforme documento solicitado ou expedido pelo setor.

## EIXO 2: A REVISÃO DOS MÉTODOS DE ENSINO E REVISÃO DO CURRÍCULO

<b>AÇÕES</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>RECURSOS (Custeio/capital, fonte pagadora)</b>	<b>RESULTADO ESPERADO</b>	<b>EVIDÊNCIAS</b>
2.1 Orientar a produção de protocolos de retorno às aulas presenciais nas 29 escolas da rede municipal	<b>SEMED</b>	Dezembro 2020 e janeiro 2021	Não se aplica	Orientação assegurada	Fotos/relatórios
2.2 Elaborar protocolo de retorno às aulas presenciais nas 29 escolas da rede municipal	Equipe escolar	Novembro a 15 de dezembro 2020	Não se aplica	Protocolos produzidos	O próprio documento
2.3- Receber o protocolo de retorno às aulas presenciais referente à	SEMED	Novembro de	Não se aplica	Protocolo	Documento

rede particular de ensino de Porto Nacional								
2.4 Aplicar instrumento para sondagem de quantitativo de crianças e estudantes que frequentarão as aulas presenciais (ver termo de compromisso)	Equipe escolar	2020	Matriculas ou retorno	Não se aplica	recebido	Instrumento aplicado	Cópia do instrumento	recebido
2.5 Organizar as turmas de acordo com a sondagem feita	Equipe escolar		Início do ano letivo ou momento do retorno	Não se aplica	Turmas organizadas	Fotos/ relatórios de frequência		
2.6 Oferecer quatro oficinas para os professores/educadores voltadas ao domínio de tecnologia de informação para a formação dos discentes	SEMED e escolas		Dezembro 2020 e janeiro 2021	Não se aplica	Quatro oficinas oferecidas	Fotos/relatórios de frequência		
2.7 Manter, mensalmente, o planejamento coletivo da rede com foco na alfabetização para as séries iniciais	SEMED equipe de formadores		Janeiro a dezembro de 2021	Não se aplica	Planejamento mensal mantido.	Fotos/relatórios de frequência		
2.8 Assegurar o registro sistematizado das experiências de ensino remoto (relatórios, portfólio, etc)	Equipe escolar		Contínuo	Não se aplica	Registro assegurado	Relatórios de frequência/portfólios		
2.9 Compilar os resultados das experiências de ensino remoto para conhecimento das possíveis deficiências e posterior intervenção	Equipe escolar		Dezembro 2020 a janeiro de 2021	Não se aplica	Resultados compilados	Documento com resultados		
2.10 Revisar o currículo com base na BNCC e DCTs (objetos de conhecimento e habilidades divididas em grupos de essenciais e secundárias)	SEMED e equipe escolar		Novembro de 2020 a dezembro 2021	Não se aplica	Curriculo revisado	Fotos/relatórios de frequência		
2.11 Manter o projeto de nivelamento das aprendizagens com foco na leitura, escrita e raciocínio lógico (SAEMP).	SEMED		Início do ano letivo ou momento do retorno	Não se aplica	Projeto nivelamento mantido	Relatórios		
2.12 Assegurar a manutenção de informações sobre a importância da higienização e dos demais cuidados anti COVID em redes sociais e mural escolar.	Equipe escolar		Início do ano letivo ou momento do retorno	Não se aplica	Informações asseguradas	Fotos		
2.13 Realizar (quinzenal ou mensalmente) reuniões virtuais com pais ou responsáveis a fim de fortalecer o acompanhamento dos estudantes.	Equipe escolar		Início do ano letivo ou momento do retorno	Não se aplica	Reuniões quinzenais realizadas	Fotos/relatórios		

2.14 Escrever um protocolo para monitoramento diário da utilização das salas de uso coletivo, (bibliotecas, videotecas, brinquedotecas, salas de informática, etc.)	Equipe escolar	Início do ano letivo ou momento do retorno	Não se aplica	Protocolo escrito	O próprio documento escrito
2.15 Realizar estudos sobre concepções e métodos de avaliação sem as tradicionais "provas".	SEMED e equipe escolar	Dezembro 2020 e janeiro 2021	Não se aplica	Estudo realizado	Fotos/relatos
2.16 Oferecer formação sobre protocolos sanitários voltada a 100% dos servidores da rede.	SEMED, SEMUS e equipe escolar	Dezembro 2020 e janeiro 2021	Não se aplica	Formação oferecida	Fotos/relatórios de frequência
2.17 Equipar as escolas com recursos tecnológicos para uso de 100% dos estudantes e servidores	SEMED	Janeiro a Dezembro 2021	Conforme licitação	Escolas equipadas.	Relatórios de frequência e notas fiscais
2.18 Aprimorar a qualidade de internet nas 29 Unidades escolares da rede	SEMED Coordenação de Tecnologia	Janeiro a Dezembro 2021	Conforme licitação	Qualidade da internet aprimorada	Relatório
2.19 Produzir material informativo e de sensibilização para as famílias sobre a importância da continuidade do acompanhamento das aulas on-line.	Equipe Escolar SEMED	Dezembro 2020 e janeiro 2021 e sempre que necessário	Não se aplica	Material informativo produzido	Fotos
2.20 Criar escalas para dinamizar o atendimento presencial.	Equipe Escolar	Início do ano letivo ou momento do retorno	Não se aplica	Escalas criadas	Documento com escalas
2.21 Reestruturar o calendário escolar de 2020 contabilizando as horas trabalhadas e não os dias letivos para aprovação do CME.	SEMED Escolar	Inspeção Setembro 2020	Não se aplica	Calendário reestruturado	Calendário aprovado pelo CME

**EIXO 3 : IMPACTO EMOCIONAL**

AÇÕES	RESPONSÁVEL	PERÍODO	RECURSOS (Custeio/capital,	RESULTADO ESPERADO	EVIDÊNCIAS
-------	-------------	---------	----------------------------	--------------------	------------

3.1 Criar um Centro de Apoio Psicopedagógico organizado e disponibilizado pelo município em parceria com universidades (ULBRAV Católica/FASAMAR, etc.) com profissionais graduados nas áreas de Psicologia, Psicopedagogia, Terapia Ocupacional, Serviço Social, Pedagogia voltado para os discentes.	SEMED/ SEMAS e SEMUS	Início do ano letivo	Não se aplica	Centro de Apoio Psicopedagógico criado e disponibilizado.	Termos de cooperação
3.2 Criar alternativa on-line de escuta/sensibilização de 100% dos servidores com necessidade de suporte.	Unidade Escolar e PAISME/SEMED	Novembro e dezembro	Não se aplica	Alternativas criadas	Fotos/relatos
3.3 Levantar e monitorar o número de acometidos pela COVID-19 entre os profissionais e trabalhadores da educação, crianças, estudantes e famílias	Unidade Escolar	Dezembro/2020 a fevereiro/ 21	Não se aplica	Levantamento e monitoramento feito	Lista com levantamento
3.4 Levantar e monitorar o número de óbitos por complicações da COVID-19 entre os profissionais e trabalhadores da educação, crianças, estudantes e famílias	Unidade escolar e SEMED/RH	Novembro e dezembro e 2021	Não se aplica	Levantamento e monitoramento feito	Lista com levantamento
3.5 Ofertar quatro lives, via youtube, para formação de professores e servidores sobre saúde mental, manejo do luto, manejo da ansiedade.	Unidade Escolar e PAISME/SEMED	Janeiro 2020	Não se aplica	Quatro lives ofertadas	Fotos relatórios e
3.6 Realizar duas oficinas de escuta ativa para os professores para acolhimento, identificação e encaminhamento de demandas das crianças e estudantes.	Unidade Escolar e PAISME/SEMED	Janeiro	Não se aplica	Oficinas de escuta ativa oferecidas	Fotos e relatório
3.7 Elaborar e socializar três ebooks/vídeos (de curta duração) com orientações às famílias sobre manejo de ansiedade, estresse e/ou apatia.	PAISME e Tecnologia Educacional	Novembro e dezembro 2020	Não se aplica	Ebooks/ vídeos elaborados e socializados	Fotos/relatos
3.8 Elaborar e socializar cinco ebooks/vídeos com orientações em ações de saúde mental como: meditação, técnicas de relaxamento, contação de história em família, estabelecimento de rotina, sinais de alerta para quando precisar procurar ajuda profissional em questão de saúde mental (psicológica e/ou psiquiátrica) voltados para a comunidade escolar.	PAISME e Tecnologia Educacional	Novembro e dezembro 2020	Não se aplica	Ebooks/ vídeos elaborados e socializados	Material elaborado e fotos
3.9 Adotar a prática do "princípio da personalização aos aprendentes" para 100% dos estudantes de cada UE. (Ouvir o que os mesmos têm a dizer sobre sua vida pedagógica neste contexto de pandemia)	Unidade Escolar	Início 2021	Não se aplica	Prática adotada	Relatório e fotos
3.10 Realizar levantamento de servidores/professores que possuem	Unidade Escolar e SEMED/RH	Dezembro	Não se aplica	Levantamento realizado	Lista com nomes e

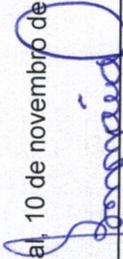
comorbidades e que, portanto, não voltarão para a escola.							documentos comprobatórios
3.11 Organizar para que 100% desses servidores trabalhem remotamente.	Unidade Escolar	Dezembro	Não se aplica	Trabalhadores organizados p trabalhar remotamente	Relatórios ou portfólios		
3.12 Realizar levantamento de crianças e estudantes que possuem comorbidades e que, portanto, não voltarão para a escola.	Unidade Escolar	Dezembro	Não se aplica	Levantamento realizado	Lista com nomes e documentos comprobatórios		
3.13 Organizar para que 100% dessas crianças e estudantes sejam atendidos remotamente.	Unidade Escolar	Janeiro 2021	Não se aplica	Levantamento realizado	Relatórios ou portfólios		
3.14 Realizar levantamento de crianças e estudantes cujos pais se negarem a mandar para a escola.	Unidade Escolar	Dezembro	Não se aplica	Levantamento realizado	Lista com nomes e termo assinado		
3.15 Elaborar termo de responsabilidade a ser assinado, no ato da matrícula ou retorno, por 100% desses pais e/ou responsáveis.	SEMED e Unidade Escolar	Outubro	Não se aplica	Termo elaborado	Cópia do termo		
3.16 Organizar para que 100% dessas crianças e estudantes sejam atendidos remotamente.	Unidade Escolar	Janeiro	Não se aplica		Relatórios ou portfólios		
3.17 Levantar e monitorar o número de óbitos por complicações da COVID-19 entre os profissionais e trabalhadores da educação, crianças, estudantes e famílias	Unidade Escolar e SEMED/RH	Novembro/dezembro	Não se aplica	Levantamento e monitoramento feito	Lista com levantamento		
3.18 Manter a articulação com a rede socioassistencial para atendimento de 100% dos docentes e discentes que apresentarem vulnerabilidade.	SEMED/PAISME	Janeiro 2021	Não se aplica	Rede sócio assistencial mantida	Relatórios		
3.19 Adotar técnicas de retomada da atenção e da concentração de 100% dos estudantes no retorno pós COVID 19.	Unidade Escolar	Janeiro 2021	Não se aplica	Técnicas adotadas	Relatórios/fotos		
3.20 Assegurar a contratação de 04 professores de educação física para conduzir atividades que promovam maior bem estar, controle respiratório (que pode diminuir a ansiedade) e proporcionar o desenvolvimento integral da saúde dos alunos.	SEMED	Janeiro 2021	Não se aplica	04 professores contratados	Quadro de atendimento/fotos e/ou relatórios		

3.21 Planejar, financeiramente, o provimento das substituições de servidores com comorbidades ou de licenças médica pós COVID.	SEMED	Dezembro	Não se aplica	Planejamento financeiro realizado	Cópia do relatório
--	-------	----------	---------------	-----------------------------------	--------------------

#### EIXO 4 : ABANDONO E EVASÃO ESCOLAR

AÇÕES	RESPONSÁVEL	PERÍODO	RECURSOS (Custeio/capital, fonte pagadora)	RESULTADO ESPERADO	EVIDÊNCIAS
4.1 Incentivar a criação de grupos de estudo nas 29 Unidades Escolares para compartilhar e aprofundar conteúdos conceituais a fim de evitar a evasão escolar	Equipe Escolar	Janeiro a Dezembro 2021	Não se aplica	Grupos de estudo criados	Fotos/relatórios
4.2 Oferecer, bimestralmente, aos secretários escolares formações para controle e monitoramento da frequência escolar.	SEMED	Janeiro a Outubro 2021	Não se aplica	Formações bimestrais oferecidas	Frequência e relatórios das formações
4.3 Manter o registro sistematizado para acompanhamento e controle das famílias que buscam e devolvem as atividades na escola ou as entregues pela SEMED no campo.	Unidade Escolar	Janeiro a Dezembro 2021	Não se aplica	Registro sistematizado mantido	Documentos com os registros
4.4 Criar um formulário de alerta entre escola e SEMED para informar os estudantes em risco de abandono escolar.	SEMED	Janeiro a Dezembro 2021	Não se aplica	Formulário criado	Cópia do documento
4.5 Informar ao Conselho Tutelar os estudantes cujas famílias apresentam descaso com as atividades propostas pela escola.	Unidade Escolar	Janeiro a Dezembro 2021	Não se aplica	Conselho tutelar informado	Cópias dos documentos
4.6 Assegurar a continuidade da Busca Ativa Escolar de 100% dos estudantes evadidos.	SEMED	Janeiro a Dezembro 2021	Não se aplica	Busca ativa assegurada	Cópias dos documentos

Porto Nacional, 10 de novembro de 2020

  
Shyrleide Maria Maia Barros  
Secretária Municipal de Educação

**Shyrleide Maria Maia Barros**  
Secretária Municipal de Educação  
Decreto nº 498/2018